

令和7年度試験案内
長崎県五島中央病院 会計年度任用職員試験案内

長崎県五島中央病院 〒853-0031 長崎県五島市吉久木町205番地

TEL 0959-72-3181

1 募集職種、採用予定人数、雇用条件等

別紙1 参照

2 受験資格

(1) 年齢条件 不問

(2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。

地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する人

【欠格条項】

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・長崎県病院企業団職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3 採用予定日 令和8年 4月 1日

4 任用期間 採用の日から同日の属する年度の末日までの任用となります。
勤務成績が良好でかつ必要と認められた場合に任用の更新ができる場合があります。

5 試験の内容 面接試験

6 受付期間及び申込み方法

受付期間	令和7年11月26日（水） ～ 令和7年12月12日（金）まで ※必着
提出書類	・履歴書（会計年度任用職員） ※所定様式あり（ホームページからダウンロードできます） ・看護師免許等を有する方は写しを添付してください。 （当初採用時に提出済の方は省略可）
申込方法	持参または郵送してください。 ※郵送の場合 封筒の表に「会計年度任用職員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。 〒853-0031 長崎県五島市吉久木町205番地 長崎県五島中央病院 総務係 宛て ※持参の場合 受付期間は午前9時から午後5時までです。（土日祝日は受付不可） 提出先：長崎県五島中央病院 総務係

7 試験日時 令和7年12月16日（火）

面接開始時間と場所は別紙2を参照ください。

8 合格発表 受験日から2週間以内に文書で可否を通知します。

9 給与等 表中の給与額は新規採用年度の金額となります。
過去に病院等における同種業務の職歴がある場合は在職期間に応じて経験年数を加算し給与を決定します。
また、上記給与のほか、通勤手当・時間外勤務手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
週あたり勤務時間が15時間30分以上かつ一会計年度内の任期が6月以上の職員には、期末勤勉手当（賞与）が支給されます。

10 その他 この試験についての不明な点は五島中央病院総務係にお問い合わせください。

〒853-0031 長崎県五島市吉久木町205番地

長崎県五島中央病院 総務係 電話0959-72-3181（内線2124）

●募集職種、採用予定人数、雇用条件等

別紙1

※履歴書の応募職種欄に職種を記載すること。

職種	事務（地域連携室）	区分	パートタイム	採用人数	1人	
業務内容	地域医療連携室に係る事務業務					
受験資格	ワード・エクセルの操作が可能な方					
給与	月額：94,700円～118,700円		賞与	あり	退職手当	なし
勤務日数	週5日勤務（土日祝除く）	勤務時間	10：00～14：00			
職種	助手（健診・人間ドック室）	区分	パートタイム	採用人数	1人	
業務内容	看護補助業務					
受験資格	不問					
給与	月額：94,700円～118,700円		賞与	あり	退職手当	なし
勤務日数	週5日勤務（土日祝除く）	勤務時間	8：00～12：00			
職種	看護師（外来）	区分	パートタイム	採用人数	2人	
業務内容	外来での看護師業務					
受験資格	看護師免許免許を有する方					
給与	月額：186,300円～203,400円		賞与	あり	退職手当	なし
勤務日数	週5日勤務（土日祝除く）	勤務時間	8：30～15：30（休憩60分）			
備考	勤務日、勤務時間で変更希望の方は相談可能					
職種	用務員/ベッドメイク	区分	パートタイム	採用人数	1人	
業務内容	施設業務及び、病棟でのベッドメイキング業務					
受験資格	不問					
給与	日額：8,460円～10,600円		賞与	あり	退職手当	なし
勤務日数	週4日勤務（土日祝除く）	勤務時間	8：00～16：30（休憩60分）			
備考	勤務日、勤務時間で変更希望の方は相談可能					

職種	面接開始 予定時間	場所
事務（地域連携室）	15：00～	特別応接室
助手（健診・人間ドック室）	15：20～	特別応接室
看護師（外来）	15：35～	特別応接室
用務員/ベッドメイク	16：35～	特別応接室

注)

- ・面接時間は前後する場合があります。変更時は改めてご連絡します。
- ・面接が終了しましたら、そのまま帰られて結構です。
- ・面接開始までの待機場所は以下のとおり。

特別応接室 【待機：看護部室横のラウンジ】

履 歴 書（会 計 年 度 任 用 職 員）

応募職種：

令和 年 月 日現在

写真
(3×4cm)
・3ヵ月以内撮影
・上半身方面向き
脱帽

ふりがな		性別	男・女
氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (歳)		
現住所	〒		(自宅) (携帯)
年 月 ～ 年 月	学 歴		
自 ～ 至	卒業・中退		
自 ～ 至	(最終学歴) 卒業・中退		
年 月 ～ 年 月	職 歴		
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
自 ～ 至			
取得年月	免許・資格	パソコンスキル	
年 月		Word (仕事で頻繁に使用・使える程度・未使用)	
年 月		Excel (仕事で頻繁に使用・使える程度・未使用)	
年 月			
【志望動機・自己PRなど】			
【本人希望欄】			

記載のとおり相違ありません。署名：